**مرکز آموزشی درمانی امین**

**فرم درخواست و تعهدنامه انجام پژوهش در بیمارستان**

بسمه تعالی

جناب آقای دکتر سلگی

معاون محترم پژوهشی مرکز آموزشی درمانی امین

با سلام و احترام بدینوسیله اینجانب ........................................................ مجری طرح تحقیقاتی با عنوان .....................................................

....................................................... و کد تصویب علمی ............................................................... و کد تصویب اخلاقی ................................، اعلام می‌نمایم "ضوابط مربوط به اجرای طرح‌های تحقیقاتی در بیمارستان‌های دانشگاهی مصوب دویست و نوزدهمین جلسه شورای پژوهشی دانشگاه که در اختیار اینجانب قرار گرفته است را مطالعه نموده‌ام و ضمن اعلام پایبندی کامل خود به این ضوابط، به عنوان مجری اصلی طرح خود را ملزم به آگاه نمودن اعضای تیم تحقیقاتی از این ضوابط و نظارت دقیق بر اجرای آن‌ها می‌دانم. علاوه بر این، در صورت وقوع هرگونه تخطی توسط اینجانب یا همکاران طرح از این ضوابط، اعتراضی نسبت به ممانعت بیمارستان از ادامه اجرای مطالعه نخواهم داشت و خسارت‌های وارده احتمالی را طبق نظر بیمارستان جبران خواهم نمود. همچنین، خواهشمندم اینجانب را جهت اجرای این طرح به واحدهای تابعه بیمارستان به شرح زیر معرفی نمایید:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| نام واحد | شرح همکاری مورد انتظار | بازه زمانی مورد انتظار |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

شماره تماس: تاریخ و امضا:

**ضوابط اجرای پژوهش**

**مرکز آموزشی درمانی امین**

1. پیروی از مقررات بیمارستان، رعایت امانت و حفظ اموال بیمارستان در حین اجرای مطالعه ضروری است و استفاده تیم تحقیق از فضا و امکانات بیمارستان صرفاً در محدوده‌ای که به اطلاع معاون پژوهشی بیمارستان می‌رسد مجاز است.
2. هر گونه مطالبه مالی یا غیر مالی از سوی کارکنان بیمارستان در ازای برقراری دسترسی به امکانات و داده‌ها فاقد وجاهت قانونی است و تخلف محسوب می‌شود. همچنین، هر گونه پرداخت مالی مستقیم به کارکنان بیمارستان توسط تیم تحقیق بدون هماهنگی با معاون پژوهشی بیمارستان مجاز نمی‌باشد.
3. مشاهدات یا مداخلات آموزشی و درمانی بر روی بیماران صرفاً در محدوده ای که در پروپوزال ذکر شده است و به معاون پژوهشی بیمارستان اطلاع داده شده است مجاز است. همچنین، جمع‌آوری اطلاعات به هر شکل اعم از یادداشت برداری، عکسبرداری یا تهیه کپی از مستندات بیمارستان و اطلاعات بیماران خارج از چارچوب تعریف شده در پروپوزال تخلف محسوب می‌شود و پیگرد قانونی دارد.
4. مجری می‌بایست اصول رازداری و امانت داری را در خصوص داده‌ها، اسناد و مدارکی که به واسطه انجام پژوهش در اختیار وی قرار می‌گیرد رعایت نماید و از قراردادن اطلاعات و مستندات در اختیار اشخاص حقیقی و حقوقی بدون اطلاع و اخذ موافقت مکتوب معاون پژوهشی یا رئیس بیمارستان اکیداً خودداری نماید.
5. مجری موظف است بر حسن اجرای تمامی ضوابط اخلاق در پژوهش به ویژه در خصوص آزمودنی‌های انسانی از جمله اخذ رضایت آگاهانه، اطمینان از عدم آسیب به بیماران، پایش و گزارش هر گونه عارضه جانبی، حفظ اصول محرمانگی اطلاعات و ... به صورت دقیق و مسئولانه نظارت داشته باشد.
6. در مورد کارآزمایی‌های بالینی، معاون پژوهشی اجازه فعالیت به پژوهشگران در محیط بیمارستان را در شرایطی می‌دهد که در پروپوزال طرح، بیمارستان مربوطه به عنوان یکی از محیط‌های اجرای مطالعه به صراحت ذکر شده باشد.
7. در مواردی که پژوهشگر از داده‌هایی استفاده می‌کند که کارکنان، کادر درمان یا مدیران بهداشتی درمانی به صورت فعال در ایجاد انباره‌ی داده مشارکت داشته‌اند، لازم است پژوهشگر با رعایت معیارهای حق تالیف، امکان مشارکت ایشان را به عنوان همکار در مطالعه فراهم نماید مگر اینکه تولید کنندگان داده مایل به مشارکت در مطالعه نباشند.
8. مجری موظف است در هر زمان معاون پژوهشی بیمارستان درخواست نماید و نیز در انتهای مطالعه گزارشی از نتایج به دست آمده از تحقیق ( مقاله یا مقالات مستخرج، فرم ترجمان دانش) را در اختیار معاونت پژوهشی مرکز قرار دهد.